



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 4 п. Ключи»

МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»

ПРИКАЗ

**Об утверждении Правил внутреннего
распорядка обучающихся Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № 4 п. Ключи»**

30.08.2016

№ 183/1 - О

п. Ключи

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования нормативно-правового обеспечения деятельности МБОУ СОШ № 4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4 п. Ключи» (приложение).
2. Считать утратившими силу Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4, утвержденные приказом МБОУ СОШ № 4 п. Ключи от 08.02.2014 № 33 – О.
3. Инженеру-программисту Борисову М. А. разместить утвержденные Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4 п. Ключи» в подразделе «Документы».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»



Л. В. Яковенко

«Утверждаю»

И. о. директора

МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»

Л. В. Яковенко

Приказ МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»

от 30.08.2016 № 183/1 – О

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»
протокол № 20 от 27.08.2016

Принято на заседании совета
обучающихся МБОУ «СШ № 4
п. Ключи»
протокол № 05 от 26.08.2016

Принято на заседании совета
родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних
обучающихся МБОУ «СШ № 4
п. Ключи»
протокол № 01 от 26.08.2016

Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4 п. Ключи»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4 п. Ключи» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания», уставом образовательной организации.

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательной деятельности, во время нахождения на территории Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4 п. Ключи» (далее – МБОУ «СШ № 4 п. Ключи») и (или) во время мероприятий с участием обучающихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», а также основания и порядок привлечения обучающихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников МБОУ «СШ № 4 п. Ключи». Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

1.7. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором МБОУ «СШ № 4 п. Ключи». Иные локальные нормативные акты МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.8. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» и официальном сайте МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» в сети Интернет.

2. Права учащихся

Обучающиеся имеют право на следующее:

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;

- участие в научно-исследовательской, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляемой МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» под руководством педагогов;
- опубликование своих работ в изданиях МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» на бесплатной основе;
- условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- профессиональную ориентацию;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», в установленном порядке;
- зачет в порядке, установленном Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» в порядке, установленном Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной

документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;

- обжалование актов МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» в установленном законодательством РФ порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой и инновационной деятельности;
- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3. Право учащихся на меры социальной поддержки

3.1. В МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» реализуется мера социальной поддержки в форме бесплатного питания, установленная в отношении отдельных категорий учащихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами Правительства Камчатского края, правовыми актами администрации Усть-Камчатского муниципального района.

4. Обязанности учащихся

Обучающиеся обязаны:

- соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Камчатского края, правовые акты администрации Усть-Камчатского муниципального района;
- соблюдать Устав МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», решения Совета обучающихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», Совета родителей (законных представителей) МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», Совета школы МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»,

педагогического совета МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», правила внутреннего распорядка, иные локальные акты МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;

- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;

- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, работников МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- бережно относиться к имуществу МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;

- соблюдать требования делового этикета, принятого в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;

- следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;

- соблюдать правила посещения МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

5. Правила посещения МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» обучающимися

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.2. В случае пропуска от одного до трех дней занятий и (или) отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, учащийся ставится на внутришкольный учет.

5.5. На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» без уважительной причины.

5.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.7. Приходить в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» следует за 15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательной деятельности других обучающихся.

5.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе.

5.9. В гардеробе, в том числе в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.10. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

5.11. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для уроков технологии необходимо приносить специальную одежду, для уроков физической культуры - спортивную форму.

5.12. В МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса.

5.13. Не допускается приводить (приносить) с собой в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.14. Не допускается находиться на территории и в здании МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» в нерабочее время.

5.15. В МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» запрещается:

- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
- играть в азартные игры;
- курить в здании, на территории МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- приходить в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» в одежде, не соответствующей установленным требованиям;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- находиться в здании МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» в верхней одежде и (или) головных уборах;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

5.16. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.

5.17. Запрещается самовольно покидать здание и территорию МБОУ «СШ № 4 п. Ключи». Покидать территорию МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

6. Правила поведения обучающихся во время урока

6.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку делами.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

6.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя. Обучающемуся запрещается разговаривать во время урока без разрешения учителя.

6.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя. Обучающемуся запрещается выходить из учебного кабинета во время урока без разрешения учителя.

6.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

6.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

7. Правила поведения обучающихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», оставлять мусор вне мусорных корзин;

- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

- громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.4. В случае отсутствия следующего урока обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», а также поставить в известность своего классного руководителя.

8. Правила поведения обучающихся в столовой

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать учащихся вне очереди.

8.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

10. Правила этикета

Обучающиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону (на переменах).

11. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания

11.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», Правил внутреннего распорядка учащихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», и иных локальных нормативных актов МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- во время их болезни, каникул.

11.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

11.4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

11.6. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

11.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11.8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

11.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста 15 лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», а также нормальное функционирование МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

11.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся –

детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» информирует Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района.

11.13. Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

12. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

12.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

12.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

12.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление), поданная директору МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» от участника образовательного процесса или иных лиц;
- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

12.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- фамилии, имени, отчества учащегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;

- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

12.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

12.7. Директор МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», педагогические работники и иные работники, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

12.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

12.9. До применения меры дисциплинарного взыскания директор МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае, если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

12.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех

учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

12.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка) и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени его отсутствия по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения Совет обучающихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», но не более семи учебных дней со дня представления директору МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

12.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период отсутствия обучающегося в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

12.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

12.14. Директор МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и родительского совета класса несовершеннолетних обучающихся.

12.15. Обучающийся и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа директора МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

12.16. Истечение предусмотренного пунктом 12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

13. Основания и порядок поощрения обучающихся

13.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за следующее:

- безупречную учебу;
- учебные достижения, в том числе достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т. п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т. п.).

13.2. В МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- занесение в Книгу Почета МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- награждение ценным подарком.

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных коллегиальных органов управления МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- обращения отдельных работников МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

13.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» по согласованию с Советом МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

14. Способы обеспечения дисциплины и порядка

14.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

14.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников МБОУ «СШ № 4 п. Ключи».

14.3. Дежурство обучающихся по МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

14.4. Назначение дежурными по МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» не умаляет прав или обязанностей обучающихся.

14.5. Дежурные по МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

14.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в Совет МБОУ «СШ № 4 п. Ключи» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «СШ № 4 п. Ключи»;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.